



# Anyagleadás - Technikai paraméterek

## FŐNIX MÉDIA

PROFI / NYOMÁS / SEGÉDLET

Kollégáink minden hozzánk érkező grafikai anyagot automatikusan ellenőriznek. Ez fontos számunkra, hiszen így azonnal jelezhetjük Partnereink felé ha valami hibát, problémát találunk. Így biztosítjuk, hogy csak PROFI anyag kerülhessen ki kezeink közül.

Felhívjuk figyelmét, hogy a nem nyomdai anyagok utólagos szerkesztése minden esetben többletköltséget jelent, melynek várható mértékét írásban jelezzük a gyártás megkezdése előtt.

Az általunk szerkesztett és módosított grafikai anyagokat minden esetben írásban hagyatjuk jóvá Partnereinkkel. Csak olyat gyártunk le, melyre Ön igent mondott.

Annak érdekében, hogy grafikus kollégáinknak minél kevesebb ilyen irányú feladata legyen, összeállítottunk néhány információt, hogy Ön is a lehető legjobban felkészülhessen a gyártásra.

Az alábbiakban összefoglaljuk, hogy milyen technikai paraméterek figyelembe vételét kérjük, és köszönjük meg.



## NYOMDAI ANYAG LEADÁSA ESETÉN:

### Fájlformátum:

- CMYK kompozit (composite) PDF, PostScript
- JPG, EPS, TIFF vagy egyéb formátum esetében ugyan azok a beállítások érvényesek, mint a PDF állományok esetében.
- MS Word dokumentumból nem állítunk elő nyomdai anyagot. Ebben az esetben ajánlatot teszünk a kiadvány megszerkesztésére.

### A dokumentum szövege, nyelvezete:

Minden esetben szűrjük és lehetőség szerint javítjuk a szembeötlő hibákat, elgépeléseket. Kifejezetten korrektúrát azonban nem végzünk. Ennek okán minden nyomdai anyagot a gyártás előtt írásban kérünk jóváhagyni Partnereinktől.

A dokumentumot egy fájlban, oldalakra bontva, egyértelmű megnevezésekkel kérjük átadni. Az oldalpáros elrendezés nem alkalmas gyártásra. Az üres oldalak is legyenek a dokumentumban, mert csak így biztosítható a helyes kilövés.

### Képek:

Min. 300 dpi, CMYK állomány

### UV lakk, formalakk, stancforma:

Minden esetben külön formaként, layer-ként kérjük.

### Vágójelek, méretjelek (passzerjelek):

Kérjük, hogy minden a kész termék előállításához szükséges információt (vágó, bigelő, hajtó, perforáló és egyéb jelek) helyezzenek el a dokumentumban.

### Méretek:

A méreteket szélesség x magasság viszonylatban határozzuk meg. a dokumentum mérete az eredeti, végtermék méretével egyezzen.

A kifutó minimum 2-2 mm oldalanként.

### Könyvgerinc:

Puhatáblás könyveknél lehet számított mérettel elkészíteni a grafikai anyagot, de a legjobb, ha egyeztet grafikus szakembereinkkel e-mailben.

### Adathordozók:

CD, DVD, pendrive, 10MB-g email vagy a fölött fileküldő használatát javasoljuk.



## GRAFIKAI TERVEZÉS ESETÉN

Annak érdekében, hogy grafikus kollégáink az Ön számára legmegfelelőbb kreatív anyagot állíthassák elő, olyan nyersanyagra van szükségük, melyből könnyedén és magas minőségben dolgozhatnak. Kérjük, hogy a grafikai anyagok tervezése előtti anyagleadáskor az alábbiakat vegye figyelembe:

Annak ellenére, hogy kiadott ajánlatunk tartalmazza a kiadvány, grafikai anyag méretét, annak érdekében, hogy biztosan ne legyen eltérés, kérjük írja meg a kívánt méretet. Standard nyomdai papírméretekről weboldalunkon, a hasznos információk menüpontban tájékozódhat.

### **Képanyag:**

Lehetőleg 300 DPI felbontású, de minimum 250 DPI felbontású képek.  
Lehetőség szerint TIFF kiterjesztésű képek, tekintettel arra, hogy a JPG fileok tömörített állományok, így azok minősége elmarad a TIFF kiterjesztésűekétől.

### **Szöveganyag:**

A .doc kiterjesztésű (word) fileok a legjobban felhasználhatók, de megfelelő a PDF állomány is. Ebben az esetben, illetve ha PSD vagy Illustrator fileok kerülnek átadásra, mindenképpen beágyazott fontokkal kérjük küldeni az anyagot. A görbévé konvertált szöveganyaggal nem tudnak dolgozni a kollégák.

### **Dekorációk, displayek:**

Dekorációs anyagok tervezése, valamint displayek tervezése esetén a felületek méreteire, valamint lehetőség szerint a felület képére (display esetében nem, csak dekorációs munka esetében) is szükség van. Amennyiben a méreteket nem dekoratőr kollégáink vették fel, kérjük írja le a méretvétel módját (például ablakdekoráció esetében az ablakkeret, vagy az üvegfelület méretét méret meg).

### **Logó, embléma és arculat leadása:**

Meglévő arculat esetében kérjük küldje el grafikus kollégáinknak az arculati kézikönyvét, hogy abba illeszkedő kreatív anyagok készíthessenek Önnek. A logót minden esetben vektoros formátumban kérjük átadni, mert csak így méretezhető megfelelően minőségromlás nélkül. A JPG és egyéb képformátumokban átadott emblémákat bizonyos esetekben újra meg kell rajzolni, mely többlet költséget és plusz időt jelent Önnek.

### **Egyedi megoldások:**

Minden egyéb esetben, egyedi megoldások alkalmával grafikus kollégánk felveszi Önnel a kapcsolatot, s egyeztet a nyersanyag leadásáról.



Amennyiben anyagleadással - akár nyomdai, akár grafikai - kapcsolatban kérdése merülne fel, kérjük keresse kollégáinkat bizalommal.

Köszönjük, hogy végig olvasta írásunkat, bízunk benne, hogy segítségére lehetünk néhány kérdés megválaszolásával.

Grafikus kollégáink elérhetőségeit a [www.fonixmedia.hu](http://www.fonixmedia.hu) kapcsolat menüpontjában találja.

Üdvözlettel:

A FÓNIX MÉDIA CSAPATA

[www.fonixmedia.hu](http://www.fonixmedia.hu)

info@fonixmedia.hu

+36 52 249 070

# PROFI / NYOMÁS